



PROGRAMME : FORMATION - REUNIONS INTERNATIONALES EN ANGLAIS

OBJECTIFS

- Gagner en confiance et développer son aisance à l'oral.
- Être capable d'animer une réunion
- Développer une argumentation.
- Enrichir le vocabulaire pour la conversation courante et ses activités professionnelles.
- Améliorer son accent et sa prononciation

Public : Toute personne intéressée à titre individuel et/ou professionnel – salariés, étudiants, demandeurs d'emploi

Niveaux : Tout niveau

Modalités et lieu : Formations intensives, extensives, blended

- En face à face, en cours individuel, en binôme ou en mini groupe
- Par téléphone ou en visio
- De lundi à vendredi - au centre ou dans votre entreprise

Date de début : A déterminer

Planning : Nous consulter

Durée : A déterminer

Nos formules :

Parcours « à la carte et sur mesure ». La formation est 100% personnalisée, adaptée aux besoins et difficultés de l'élève

Autre :

- Nombre d'heures à déterminer après un test d'entrée (offert)
- Outils pédagogiques divers et ludiques
- Accès 24h/24h sur notre plateforme pédagogique
- Nos formateurs sont natifs

Tarifs : A partir de 50 € ht / h

Accessibilité des personnes en situation de Handicap :

Contactez-nous pour analyser vos besoins et vous proposer des solutions adaptées à votre situation

METHODES PEDAGOGIQUE

Avant la formation :

- Analyse du besoin
- Test de niveau
- Entretien avec le formateur

Pendant la formation :

- Evaluation et jeux de mise en situation
- Suivi de l'évolution des objectifs individuels

Fin de la formation :

- Evaluation/ tests-certificat en option

PROGRAMME PEDAGOGIQUE

Parler :

- Savoir prendre la parole en public ou dans une discussion de groupe avec précision et assurance
- Être capable de gérer d'autres participants dans une discussion de groupe, en clarifiant, résumant, redirigeant au besoin
- Répondre aux questions sans appréhension.
- Développer la fluidité de l'expression orale, la confiance et la précision

Vocabulaire et grammaire :

- Acquérir des expressions et un vocabulaire pratique pour des scénarios de réunion
- Être capable d'utiliser correctement les gérondifs et les infinitifs lors de suggestions dans une discussion de groupe
- Utiliser les prépositions correctes dans les verbes à particule
- Corriger les erreurs récurrentes

Ecouter :

- Développer la compréhension orale (vitesses rapides, différents accents)

Activités pratiques :

- Jeux de rôles et mises en situation sur des sujets professionnels.
- Animations des réunions.
- Séances des questions/réponses.
- Exercices sur notre plateforme

CONTACTEZ-NOUS POUR UN DEVIS
ET UN TEST DE NIVEAU !

**LINGUAPOLE – CHALLENGE DES
LANGUES
(INSTITUT SUPERIEUR DES
COMMUNICATIONS DE L'AVENIR : INCA)
18 AVENUE DE L'EUROPE
31520 RAMONVILLE SAINT-AGNE
05 61 75 07 37**